


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Буратино»
поселка Чульман Нерюнгринского района
678981, Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, посёлок Чульман, ул. Гагарина
27а, тел: (8-41147) 7-61-20
buratino@nerungri.edu.ru

Принято Советом родителей

Протокол от 08.11 2016 г. № 2.



Утверждаю:

Заведующая МДОУ № 30 «Буратино»

А.В. Головченко



Введено в действие приказом

от 09.11 2016 г. № 111/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об Уполномоченном по правам ребенка

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ № 30 «БУРАТИНО»

ПОСЕЛКА ЧУЛЬМАН НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

п. Чульман

1. Общие положения.

1.1. Уполномоченный по правам ребенка Муниципального дошкольного образовательного учреждения № 30 «Буратино» поселка Чульман Нерюнгринского района (далее - МДОУ) избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства детей МДОУ, определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав воспитанников, его компетенцию, организационные формы и условия.

1.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется международной Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом МДОУ, настоящим Положением.

1.1. Уполномоченный содействует исполнению действующего законодательства по охране детства, соблюдению регионального закона «Об Уполномоченном по правам ребенка»

1.2. Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов самоуправления МДОУ, не отменяет их, не влечет их пересмотра.

1.3. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и не подотчетен органам управления МДОУ и должностным лицам.

1.4. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Порядок избрания Уполномоченного.

2.1 Уполномоченный по правам ребенка в МДОУ избирается общим родительским собранием из числа родителей воспитанников или общественных лиц путем открытого голосования большинством голосов участников собрания.

2.2. Уполномоченный избирается на срок, установленный общим родительским собранием, (но не менее одного учебного года), осуществляет свою деятельность с момента его избрания.

2.3. Начало деятельности Уполномоченного оформляется приказом руководителя

2.4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от своих обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, иных причин.

2.5. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании родителей большинством голосов.

3. Компетенция Уполномоченного.

- 3.1. Уполномоченный действует в рамках деятельности МДОУ и в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Проводит личный прием законных представителей воспитанников, оказывает им содействие.
- 3.3. Рассматривает жалобы и заявления родителей, (замещающих их лиц) в письменной и в устной форме.
- 3.4. Получает объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от участников конфликта.
- 3.5. Содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры, вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.
- 3.6. Способствует совершенствованию взаимоотношений участников образовательного процесса.
- 3.7. Приоритетным направлением деятельности определяет защиту законных интересов воспитанников, активное участие в восстановлении нарушенных прав ребенка.
- 3.8. Вносит предложения администрации МДОУ о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.
- 3.9. Иницирует при установлении фактов грубых нарушений прав воспитанников, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы, их проверку и рассмотрение, принятие мер.
- 3.10. Обращается за содействием и помощью в уполномоченные органы, к Уполномоченному по правам ребенка в Мурманской области, если законные интересы обучающегося не удовлетворены решением администрации образовательного учреждения.
- 3.11. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.
- 3.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав воспитанников Уполномоченный вправе представлять родительскому собранию, Совету родителей свои мнения, оценки и предложения общего характера и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.
- 3.13. По окончании учебного года Уполномоченный представляет Педагогическому совету, Совету родителей доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями о состоянии охраны прав ребенка в МДОУ.

4. Обеспечение деятельности Уполномоченного.

4.1. Администрация МДОУ оказывает деятельности Уполномоченного всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, создает условия, необходимые для работы и принятия решений.

4.2. Администрация МДОУ не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного, может применять меры и формы поощрения и стимулирования его работы, не противоречащие действующему законодательству.

4.3. Смета расходов Уполномоченного по охране прав ребенка финансируется из внебюджетных средств МДОУ.

5. Заключительное положение.

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся Советом родителей МДОУ.

5.2. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.